

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол от «29» августа 2025 г. № 1
Согласовано с Советом родителей
протокол от «28» августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ «Колокольчик»
от 29.08.2025 № 61
Заведующий МБДОУ «Колокольчик»
_____ И.С. Чернырова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 1b21470bf7e9e0609c0839b848a09c5c
Владелец **Чернырова Инна Сергеевна**
Действителен с 02.07.2024. по 25.09.2025.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колокольчик» г. Суrowsикино Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Положение о логопедическом пункте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колокольчик» г. Суrowsикино Волгоградской области (далее – Положение), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, направлено на реализацию Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Закона от 29.12.2013 № 273 "Об образовании в Российской Федерации", разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

1.2. Положение регламентирует деятельность логопедического пункта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Колокольчик» г. Суrowsикино Волгоградской области (далее – МБДОУ).

1.3. Логопедический пункт организуется с целью выявления и преодоления нарушений в развитии устной речи детей дошкольного возраста и является структурной единицей учреждения.

1.4. Функционирование логопедического пункта в рамках реализации основной общеобразовательной программы осуществляется без взимания дополнительной родительской платы.

1.5. Основными задачами логопедического пункта являются:

- своевременное выявление нарушений речевого развития воспитанников;
- определение уровня и характера речевых нарушений;
- устранение несложных нарушений речи;
- направление детей с тяжелыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на межрайонную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее ПМПК), для определения адекватной формы и программы обучения;
- консультативно-методическая, просветительская работа среди специалистов МБДОУ, воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

1.6. Участниками коррекционно-образовательного процесса, осуществляемого в рамках деятельности логопедического пункта, являются: ребенок, педагогические работники (учитель-логопед, воспитатели, другие специалисты), родители (законные представители).

2. Порядок комплектования логопедического пункта

- 2.1. В логопедический пункт принимаются дети в возрасте от 5 до 7 лет (преимущество имеют дети старших и подготовительных групп), посещающие МБДОУ.
- 2.2. Логопедическое обследование всех возрастных групп МБДОУ (начало и конец года), проводится с целью постановки логопедических заключений, а также зачисления детей в логопедический пункт МБДОУ.
- 2.3. В логопедический пункт зачисляются дети: фонетическое нарушение речи (ФНР), фонетико-фонематические нарушения речи (ФФНР), общее недоразвитие речи третьего уровня (ОНР-III уровень), задержку речевого развития (ЗРР).
- 2.4. В логопедический пункт зачисляются дети по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.5. Утверждение списочного состава детей, зачисленных в логопедический пункт на текущий учебный год, осуществляется руководителем МБДОУ не позднее 1 октября.
- 2.6. Прием детей в логопедический пункт производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3. Организация деятельности логопедического пункта

- 3.1. Планирование коррекционной работы в логопедическом пункте учитель- логопед осуществляет в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, по программе «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной с нормативным сроком освоения 2 года по познавательнo-речевому направлению.
- 3.2. Нагрузка учителя-логопеда на 1,0 ставку предусматривает работу по коррекции речи от 20 до 25 детей в течение года. Недельная нагрузка учителя - логопеда составляет 20 астрономических часов. Графики работы логопедического пункта и учителя-логопеда утверждаются руководителем учреждения в начале учебного года.
- 3.3. Образовательная нагрузка на детей, посещающих логопедический пункт, рассчитывается с учетом логопедических занятий и не может превышать показатели максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту в соответствии с санитарными правилами и нормами.
- 3.4. Формами организации коррекционной работы являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Продолжительность одного индивидуального занятия составляет 15-20 минут. Подгрупповые занятия организуются, если есть дети одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 5 детей). Подгрупповое занятие проводится в соответствии с санитарными правилами и нормами и составляет:
 - для детей 5-6 лет - 20 мин.;
 - для детей 6-7 лет - 30 мин.Периодичность занятий в логопедическом пункте определяется сложностью речевого нарушения и составляет:
 - для детей с фонетическим недоразвитием речи (ФНР): дети 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 6 месяцев.
 - индивидуальная работа проводится: первый месяц 2 раза в неделю (8 занятий), далее 1 раз в неделю (20 занятий). Всего 28 индивидуальных занятий.
 - подгрупповая работа проводится: 1 раз в неделю (всего 24 занятия);
 - для детей с фонетико-фонематическим недоразвитием речи (ФФНР): дети 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 1 учебный год (8 месяцев):

- индивидуальная работа проводится: первые два месяца 2 раза в неделю (16 занятий), далее 1 раз в неделю (24 занятия). Всего 40 индивидуальных занятий.
- продолжительность подгрупповых занятий 1 учебный год (8 месяцев) 1 раз в неделю (всего 32 занятия);

- для детей с общим недоразвитием речи третьего уровня (ОНР III уровня): дети 5-6, 6-7 лет. Продолжительность индивидуальной и подгрупповой логопедической работы 2 учебных года (16 месяцев).

3.5. Учитель-логопед ведет контрольно-регистрационную и планирующую документацию, которая хранится 3 года и (за исключением графика работы, расписания занятий с детьми) включает в себя:

3.5.1. Журнал, обследования речи детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение (с 3 до 7 лет).

3.5.2. Список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения.

3.5.3. Индивидуальные тетради для занятий детей.

3.5.4. Журнал посещаемости занятий.

3.5.5. Речевая карта на каждого ребенка, зачисленного в логопедический пункт.

3.5.6. Расписание занятий, заверенное заведующим МБДОУ.

3.5.7. Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).

3.6. Родители (законные представители) знакомятся с материалами диагностических обследований ребенка, рекомендациями, ходом и результатами коррекционной работы, получают консультативную помощь.

3.7. Ответственность за соблюдение порядка зачисления детей в логопедический пункт возлагается на учителя-логопеда и старшего воспитателя.

3.8. Ответственность за посещение воспитанниками занятий и результаты коррекционной работы несут родители (законные представители), учитель-логопед и старшего воспитателя.

IV. Управление деятельностью и финансирование логопедического пункта

4.1. Непосредственное руководство деятельностью логопедического пункта осуществляет руководитель МБДОУ.

4.2. Старший воспитатель контролирует исполнение должностных обязанностей учителем-логопедом.